

Принято на общем
собрании работников и
представителей
обучающихся №1 от
11.01.2021

УТВЕРЖДАЮ
Директор АНПОО
«Академическая школа ИТ»

Б а т



С.Э. Батищева

Подписано цифровой подписью:
Батищева Светлана Эдуардовна
DN: cn=Батищева Светлана Эдуардовна,
o=АНПОО "Академическая школа ИТ",
ou=Директор, email=bat_13@mail.ru,
c=RU

ПОЛОЖЕНИЕ

об Общем собрании работников и обучающихся

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок работы Общего собрания работников и обучающихся (представителей обучающихся) – далее по тексту Общее собрание.

1.2. Настоящее Положение подготовлено в соответствии с требованиями и положениями:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Устава Автономной некоммерческой профессиональной образовательной организации «Академическая школа информационных технологий» (далее по тексту – АНПОО «Академическая школа ИТ»);

1.3. Общее собрание работников и обучающихся АНПОО «Академическая школа ИТ» создается в целях выполнения принципа самоуправления, реализации коллегиальных и демократических форм управления.

1.4. Общее собрание является постоянно действующим на бессрочной основе коллегиальным органом управления АНПОО «Академическая школа ИТ» и представляет полномочия трудового коллектива и обучающихся организации.

1.5. В Общем собрании работников участвуют все работники, работающие в АНПОО «Академическая школа ИТ» на основании трудовых договоров, в том числе на условиях неполного рабочего дня, по собственной инициативе представители обучающихся и/или выборного органа (Студенческий совет – при наличии). На заседания могут быть приглашены родители (законные представители) обучающихся, представители Учредителей, работодателей, представители органов местного самоуправления, общественности. Приглашенные участвуют в работе Общего

собрания с правом совещательного голоса и участия в голосовании не принимают.

1.6. Решения Общего собрания, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для администрации образовательной организации, всех категорий работников и обучающихся образовательной организации.

2. Компетентность, права и ответственность Общего собрания

2.1. Компетентность Общего собрания устанавливается Уставом АНПОО «Академическая школа ИТ» и настоящим Положением.

2.2. К компетенции Общего собрания относится:

1) определение основных направлений деятельности АНПОО «Академическая школа ИТ»;

2) рассмотрение и принятие коллективного договора;

3) рассмотрение и принятие Правил внутреннего распорядка работников и обучающихся, системы оплаты труда и порядка установления выплат компенсирующего и стимулирующего характера работникам АНПОО «Академическая школа ИТ», иных локальных нормативных актов, регламентирующих трудовые отношения работников.

4) принятие программы развития АНПОО «Академическая школа ИТ», заслушивание отчета о её выполнении;

5) рекомендации по плану финансово-хозяйственной деятельности АНПОО «Академическая школа ИТ», слушание отчета директора АНПОО «Академическая школа ИТ» о его исполнении;

6) избрание представителей работников в органы и комиссии АНПОО «Академическая школа ИТ»;

7) рассмотрение иных вопросов деятельности АНПОО «Академическая школа ИТ», принятых общим собранием к своему рассмотрению либо вынесенных на его рассмотрение директором АНПОО «Академическая школа ИТ»;

8) рассмотрение других вопросов, являющихся значимыми и затрагивающие большинство состава Общего собрания, не относящиеся к компетенции иных коллегиальных органов АНПОО «Академическая школа ИТ».

3. Организация деятельности Общего собрания

3.1. Общее собрание созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в учебный год. Дата проведения Общего собрания объявляется директором АНПОО «Академическая школа ИТ» не позднее, чем за 10 дней до его созыва.

3.2 Общее собрание правомочно принимать решения, если в его работе участвует не менее половины списочного состава работников АНПОО «Академическая школа ИТ» и представителей студентов АНПОО

«Академическая школа ИТ», изъявивших желание принять участие в Общем собрании.

3.3. Для ведения Общего собрания из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь, которые принимают участие в работе Общего собрания на равных с другими работниками условиях.

Председатель Общего собрания ведет ход заседания Общего собрания.

Секретарь Общего собрания ведет протокол заседания Общего собрания. Секретарь Общего собрания принимает участие в его работе на равных с другими участниками условий.

3.4. Председатель Общего собрания:

- организует деятельность Общего собрания в процессе его заседания;
- председательствует на заседании Общего собрания: оглашает повестку заседания, определяет порядок рассмотрения вопросов повестки дня, ставит их на голосование, принимает и оглашает поступившие в ходе заседания вопросы, заявления, информацию и т.п.;
- принимает меры по обеспечению порядка на заседании, пресечению конфликтов между его членами;
- обеспечивает гласность работы Общего собрания;
- подписывает протокол заседания Общего собрания;
- от имени членов Общего собрания визирует документы, рассмотренные (одобренные и т.п.) на заседании Общего собрания;
- без доверенности представляет Общее собрание перед органами управления образовательной организации и т.п.;
- дает поручения, оперативные задания, обязательные к исполнению членами коллектива образовательной организации;
- обеспечивает выполнение решений Общего собрания;
- выполняет иные функции в пределах компетенции Общего собрания.

3.5. Секретарь Общего собрания:

- устанавливает общее количество присутствующих членов Общего собрания (кворум);
- регистрирует присутствующих членов и участников Общего собрания;
- ведет подсчет голосов при принятии решений членами Общего собрания;
- обеспечивает документооборот заседания Общего собрания;
- выполняет иные функции в пределах компетенции Общего собрания.

3.6. Общее собрание принимает решение открытым голосованием простым большинством голосов.

3.7. Участвующие в Общем собрании имеют при голосовании по одному голосу.

3.8. В случае несогласия с принятым решением член Общего собрания может в письменной форме изложить свое мнение, которое подлежит включению в протокол Общего собрания.

3.9. Решения Общего собрания, принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством, оформляются протоколом, в котором фиксируются:

- дата и место проведения;
- список присутствующих;
- повестка;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов собрания и приглашенных лиц;
- особое мнение;
- результаты голосования и решения по принятым вопросам.

Ращения Общего собрания вносятся в номенклатуру дел и хранятся в приемной директора АНПОО «Академическая школа ИТ» в течении трех лет.

3.10. Оформленные протоколы по порядку и помещаются в отдельную папку.